



I.I.S. "A. AMATUCCI" AVELLINO
 Prot. 0002357 del 05/04/2023
 VII (Uscita)



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
 "ALFREDO AMATUCCI"**

Viale Italia 18 tel. 0825/1643184 - CAP 83100 AVELLINO

**SERVIZI COMMERCIALI, SERVIZI SOCIO-SANITARI, OTTICO, ODONTOTECNICO
 MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA, MADE IN ITALY**

e-mail: AVIS029002@ISTRUZIONE.IT AVIS029002@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ipiaamatucci.it

Prot. n. del

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR.
 Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022

2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione –

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti

Titolo del Progetto: "Potenzi...amo socievolmente"

Codice identificativo progetto: az. 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-292

"Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti"

Autorizzazione: circolare del MI prot. n. AOOGABMI - 53465 del 21/06/2022

CUP C34C22000980001

Al personale ATA dell'I.I.S. "A. Amatucci" Sede-
 All'Albo/sito WEB

AGLI ATTI POC 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-292

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 2 ASSISTENTI TECNICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440; Visto il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. Leg.vo 165/2001, concernente le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 -Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza emanato dall'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 Finanziato con FSE E FDR Asse I- Istruzione-Obiettivi Specifici az. 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-292 Potenziavamo socievolmente CUP: C34C22000980001;

VISTA la circolare del MI prot. n. AOOGABMI - 53465 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa dell'Istituzione Scolastica;

VISTE le modalità di attuazione e di gestione, le tipologie e i costi indicate nella nota . AOOGABMI 53465 del 21/06/2022, nell'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 e nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" - versione del 9 ottobre 2020, nonché in ogni altra comunicazione ai beneficiari da parte dell'Autorità di Gestione e secondo le risorse programmate nel piano finanziario del POC;



Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

"ALFREDO AMATUCCI"

Viale Italia 18 tel. 0825/1643184 - CAP 83100 AVELLINO

SERVIZI COMMERCIALI, SERVIZI SOCIO-SANITARI, OTTICO, ODONTOTECNICO

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA, MADE IN ITALY

e-mail: AVIS029002@ISTRUZIONE.IT AVIS029002@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ipiaamatucci.it

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA l'assunzione in bilancio con delibera n. 1016 del CdI del 04/07/2022 verbale n. 146

VISTO il Manuale Operativo di Avviso - Pubblicazione in data 23 maggio 2022;

VISTO il Manuale Operativo di Gestione - Pubblicazione in data 5 luglio 2022;

VISTA la nota prot. n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017 con la quale il MIUR fornisce opportuni chiarimenti in merito alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività progettuali nell'ambito del PON FSE 2014-2020 ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità nel proprio istituto delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTA la delibera n. 78 del cdD dell'8 febbraio 2023, criteri per l'individuazione di alunni e personale interno ed esterno alla scuola cui affidare incarichi in fase di realizzazione di eventuali attività progettuali

VISTI i criteri dettati dal consiglio d'istituto per l'individuazione di alunni e personale interno ed esterno alla scuola cui affidare incarichi in fase di realizzazione di eventuali attività progettuali con delibera n. 81 del 13/02/23, verbale n. 4 a.s. 2022/23

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di figure interne alla scuola per ricoprire incarichi riferiti all'area organizzativa e gestionale

EMANA

il seguente avviso di selezione al fine di individuare la seguente figura interna alla scuola:

N 2 ASSISTENTI TECNICI per i moduli:

Competenze in scienze, tecnologie, ingegneria e matematica 18 h
Competenza digitale 18 h

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- svolgere l'incarico secondo le sedi stabilite e il calendario predisposto;
- assicurare la propria presenza agli incontri che si riterranno necessari;

SVOLGIMENTO ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico/pomeridiano, presumibilmente nel periodo da aprile 2023 e fino al termine del progetto

CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

L'individuazione delle suddette figure avverrà sulla base di comparazione dei curricula.

CRITERIO DI AMMISSIONE: essere personale interno a t.i.

TITOLI: numero anni di servizio presso codesta istituzione

FUNZIONI E COMPITI DEGLI ASSISTENTI TECNICI NEI PROGETTI PON/POC

Le attività e i compiti sono definite dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Autorità di Gestione presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare:

- seguire le indicazioni e collaborare con il DS e DSGA, con gli esperti con i tutor;
- organizzare e curare la manutenzione dei laboratori interessati alla realizzazione dei progetti;
- verificare il materiale tecnico e le strumentazioni utilizzate;
- prestare assistenza ad esperti e tutor per hardware e software
- predisporre il materiale necessario per esperti e tutor (informatico, multimediale ecc..)
- svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato A), corredata del proprio curriculum vitae (inserire data, luogo di nascita e CF) redatto in conformità al modello europeo e di copia di un documento di identità valido. La domanda dovrà essere indirizzata al dirigente scolastico dell' I.I.S. " A.AMATUCCI " di AVELLINO presentata a mano o tramite Raccomandata A/R presso la segreteria dell' Istituto (non fa fede il timbro postale entro le ore 9:00 del giorno 11/04/2023. La dicitura da riportare sulla busta e sull'oggetto della mail deve essere "SELEZIONE ASSISTENTE TECNICO del Progetto PON FSE "Potenzi...amo socievolmente", az. 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-292, CUP C34C22000980001. La domanda cartacea deve recare in calce la



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

"ALFREDO AMATUCCI"

Viale Italia 18 tel. 0825/1643184 - CAP 83100 AVELLINO

SERVIZI COMMERCIALI, SERVIZI SOCIO-SANITARI, OTTICO, ODONTOTECNICO

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA, MADE IN ITALY

e-mail: AVIS029002@ISTRUZIONE.IT AVIS029002@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ipiaamatucci.it

firma dell'aspirante.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione di valutazione, composta dalla DS, e dai due tutor di coordinamento e valutazione del PON, valuterà i titoli tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (allegato A). Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Ultimata la valutazione delle richieste, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Istituto entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

COMPENSI E INCARICHI

L'incarico sarà retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali. La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dalla tab. 6 del vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti i compiti previsti dall'incarico. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Gli stessi compensi sono fissi e corrisposti per le **ore aggiuntive** effettivamente svolte.

REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

MODALITÀ DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al dirigente scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni. ART. 9.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento è il D.S. prof.ssa Antonella De Donno.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Gerardo Bergamasco.

Allegato: modello istanza di partecipazione Allegato A

Il presente **AVVISO** con il rispettivo allegato viene pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito isamatucci.edu.it in data 05/04/2023

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella De Donno





Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

"ALFREDO AMATUCCI"

Viale Italia 18 tel. 0825/1643184 - CAP 83100 AVELLINO

SERVIZI COMMERCIALI, SERVIZI SOCIO-SANITARI, OTTICO, ODONTOTECNICO

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA, MADE IN ITALY

e-mail: AVIS029002@ISTRUZIONE.IT AVIS029002@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ipiaamatucci.it

ALLEGATO A

OGGETTO: Istanza di partecipazione all'AVVISO di selezione interna per titoli comparativi per il reclutamento di

N. 2 ASSISTENTI TECNICI

Progetto POC FSE "Potenzi...amo socievolmente"

az. 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-292

CUP C34C22000980001

Autorizzazione circolare del MI prot. n. AOOGABMI - 53465 del 21/06/2022

Al Dirigente Scolastico

dell'I.I.S. "A. Amatucci"

Viale Italia, 18 - 83100 Avellino

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a
.....il.....residente a
.....
cap.....via.....te.....cell.....
.....e-
mail.....C.F.....

letti attentamente i compiti e, ritenendo di avere le capacità richieste, come viene dichiarato nel curriculum

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

Assistente tecnico per il modulo:

Competenze in scienze, tecnologie, ingegneria e matematica 18 h	
Competenza digitale 18 h	

A tal fine dichiara di avere:

- ☐ **CRITERIO DI AMMISSIONE:** essere personale interno a t.i.
☐ N.anni di servizio

Allega alla presente domanda:

1. curriculum vitae in formato europeo.

Data.....Firma.....

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a dichiara che tutte le informazioni contenute nella presente domanda, nel curriculum vitae e Allegato A/1, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono veritiere e che è consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (ex art. 76 del D.P.R. 45/2000), nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 45/2000).

Data.....

Firma.....

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a ☐ **autorizza** / ☐ **non autorizza** l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda. (ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data.....

Firma.....