

PROCEDURA - 01
ISTRUZIONI SICUREZZA
PERSONALE SUPPLENTE O TERZO

Si avvisa tutto il personale supplente e terzo che questa scuola ha predisposto il documento di valutazione dei rischi e le istruzioni/apprestamenti per evitare incidenti a chi opera nell'ambito scolastico.

IL SUPPLENTE SIG _____

INTERVENENDO PRESSO IL PLESSO DI: _____

DICHIARA

- di aver ricevuto istruzioni di comportamento (sotto riassunte) dal **RSPP** (o dal **referente per la sicurezza di plesso**) e/o dal **resp della squadra di emergenza** circa i rischi dell'attività svolta compresi quelli presenti nell'edificio e relative pertinenze nonché di aver preso conoscenza di eventuali indicazioni specifiche relative alla sicurezza.
- Di aver preso istruzione e visione del **piano di emergenza** e del **piano di evacuazione** comprendente i comportamenti da tenere in caso di:
 - Evacuazione; antincendio; primo soccorsoIn particolare, ha preso conoscenza di:
 - la conoscenza dei segnali di allarme,
 - la presa visione della collocazione della cassetta di primo soccorso,
 - la presa visione delle vie di fuga relative all'aula in cui esercita la propria attività
 - la conoscenza della collocazione dei dispositivi antincendio,
 - la conoscenza dei dispositivi di allerta degli enti preposti alla sicurezza,
 - la collocazione del punto telefonico,
 - la collocazione dei dispositivi, anche chiavi, di apertura dei cancelli e porte.
- Di informare immediatamente il referente per la sicurezza di plesso/direttore didattico di eventuali pericoli/rischi che dovessero evidenziarsi

Ha preso conoscenza le norme di comportamento riguardano:

- Maternità**
- La maternità (dal concepimento al settimo mese dopo il parto) è una condizione che comporta dei rischi altrimenti non tali. In particolare: utilizzo di prodotti chimici e/o di pulizia; utilizzo, anche saltuario di scale; spostamento di pesi come tavoli e sedie; utilizzo di videoterminale; docenza per quanto riguarda gli aspetti di stress psichico e fisico; malattie per contatto con i bambini per quanto riguarda il contrarre malattie pericolose per la gravidanza e il neonato
- Attrezzature**
 - ENERGIA ELETTRICA**
nei locali sono presenti computer, gruppi di continuità, che possono essere in funzione e quindi alimentati da corrente elettrica anche in assenza dell'alimentazione Enel; pertanto, non toccare assolutamente, quando in funzione, le apparecchiature suddette
 - SCALE A LIBRO**
le scale a libro possono essere utilizzate con l'aiuto di un addetto formato e, in ogni caso, dopo aver letto la relativa istruzione e, non salendo oltre il quarto scalino;
- Cantieri**
Di non interferire in nessun modo con attività di manutentori presenti nel plesso
- Segnaletica**
Di aver preso conoscenza della segnaletica presente nella scuola e in particolare di quella antincendio, come indicata nelle piantine generali
- Movimentazione manuale dei carichi**
Di essere a conoscenza dei limiti evidenziati nell'istruzione a disposizione nel plesso circa la movimentazione manuale di pesi o carichi e in caso di bisogno di farsi assistere da collega formato
- Agenti chimici**
Nella scuola sono presenti agenti chimici come prodotti per la pulizia. Al primo utilizzo è necessario leggere l'istruzione a disposizione del plesso ed essere affiancati da un collega formato. Si ricorda l'obbligo di indossare i dispositivi di protezione individuale e di non portare prodotti chimici dall'esterno.

DATA:

Qualifica:

FIRMA

NOTA: il foglio va consegnato datato e firmato al RSPP (o al referente di plesso)

ATTIVITA' DI DITTE ESTERNE NELL'EDIFICIO O PERTINENZE

Vi informiamo che l'accesso ai nostri locali per eseguire attività saltuarie o continuative anche per conto dell'Ente proprietario dell'immobile può comportare rischi per la sicurezza dei dipendenti e degli alunni.

Per questo motivo Vi chiediamo di confrontarvi con il nostro referente per la sicurezza al fine di **valutare le modalità del vostro intervento e le relative interferenze con l'attività scolastica** al fine di evitare incidenti.

Vi segnaliamo i rischi di interferenza per la parte di nostra competenza:

IN CASO DI EMERGENZA E' NECESSARIO SEGUIRE LE INDICAZIONI DEL PERSONALE ADDETTO:

ADDETTO ANTICENDIO:

ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO:

alunni

attenzione che l'edificio è frequentato da minori i cui comportamenti non sono prevedibili e su questo è necessario adeguare le vostre misure di sicurezza possibile interferenza con le attività scolastiche e pericolo per i frequentatori della scuola;

vs provvedimenti – segnalare le attività che si intendono svolgere al fine di individuare i rischi dovuti a interferenza per le reciproche attività, in ogni caso delimitare le aree di lavoro e apporre gli appositi cartelli di pericolo

Luoghi di lavoro

INGRESSO DI AUTOMEZZI

l'ingresso di mezzi può essere causa di investimento di alunni e/o personale scolastico,

Vs provvedimenti – non si movimentano mezzi o si lasciano in deposito i mezzi all'interno dell'area giochi e/o di utilizzo degli alunni e del personale, per le necessità di scarico/carico l'ingresso deve avvenire previa autorizzazione verbale del Responsabile di plesso, **in ogni caso con persona a terra per il controllo della presenza di persone** nell'area di movimento del mezzo.

INGRESSO DI SQUADRE DI INTERVENTO E MANUTENZIONE

l'ingresso di personale è causa di interferenza tra l'ingresso/uscita delle persone gli orari di uscita/ingresso degli allievi. Il personale addetto ai lavori all'interno del plesso può entrare/uscire solo in orari che non causino interferenza con le attività scolastiche. Non si devono bloccare per nessun motivo le vie di fuga, ingombrare i punti di raccolta, ingombrare o chiudere anche provvisoriamente con depositi o mezzi le vie di emergenza. In ogni caso il personale deve essere identificato da cartellino con foto, nome cognome, estremi azienda.

attrezzature

IMPIANTI E LORO UTILIZZO

si segnala che il dirigente non può garantire la sicurezza e l'idoneità normativa e legislativa degli impianti elettrici e che è vietato utilizzare prolunghe elettriche della scuola o prese non idonee per l'utilizzo di attrezzature di Vs proprietà;

vs provvedimenti - non lavare con acqua o versare acqua in prossimità dei cavi a pavimento, non passare con stracci bagnati sui cavi medesimi, non stratonare i cavi, non lasciare prolunghe, cavi, stazioni di ricarica batterie abbandonate, verificare con l'ente proprietario dell'immobile la regolarità normativa degli impianti.

ATTREZZATURE VARIE

non utilizzare attrezzature della scuola (aula multimediale, scala a libro, ecc.) senza preventiva autorizzazione dei responsabili

Cantieri

Nel caso dell'apertura di cantieri è obbligatorio concordare le attività di intervento nel DUVRI da stendere con la Direzione **prima** dell'intervento

Segnaletica

Di aver preso conoscenza della segnaletica presente nella scuola e in particolare di quella antincendio, come indicata nelle piantine generali di porre in essere quella di propria competenza necessaria a garantire la sicurezza dei frequentanti l'edificio.

Agenti fisici

rumore elevato: nel caso si produca rumore elevato evitare gli interventi durante le ore in cui si svolgono le attività didattiche, preventivare nel DUVRI tale eventualità

Agenti chimici

Si vieta di depositare prodotti chimici e di lasciarli incustoditi nell'ambito della scuola si ricorda che è frequentata da minori il cui comportamento non è prevedibile. Nelle attività svolte non devono essere generati vapori o polveri.

Vs provvedimenti - evitare gli interventi di manutenzione durante le ore in cui si svolgono le attività didattiche, eventualmente non far uscire i bambini e/o spostarli in altra area dell'edificio.

DATA: _____ Per ricevuta: _____

NOTA: il foglio va consegnato datato e firmato al RSPP (o al referente di plesso)